OSNOVNA ŠOLA IVANA ROBA ŠEMPETER PRI GORICI
Andreja Gabrščka 1, 5290 Šempeter pri Gorici
+386 5 39 35 211
tajnistvo@os-iroba.si
www.os-iroba.si

ZAPISNIK

2. seje Sveta staršev Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici dne 27.1.2026 ob 17:00 uri

Prisotni: člani Sveta staršev, predstavnica staršev v skupini za prehrano Špela Smukavec, organizatorka šolske prehrane Mojca Belingar, ravnateljica Aleša Velikonja

Ob uri sklica seje je prisotnih 21 članov, organ je sklepčen. Seja se prične ob 17.03 uri.

Število članov se je med sejo spreminjalo.

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev dnevnega reda
2. Prehrana
3. Obveščanje o dogodkih na šoli in uporaba eAsistenta
4. Šolsko igrišče (igrala in ureditev okolice)
5. Srednjeročni in dolgoročni načrti za ureditev šole
6. Razno

Seja se s privolitvijo prisotnih snema za potrebe zapisnika.

Ad 1.
Potrditev dnevnega reda

Na predlog vodstva je bila točka o prehrani premaknjena na drugo mesto dnevnega reda, ostale točke pa so se zamaknile.

Sklep: Dnevni red je bil soglasno potrjen.

Ad 2.
Prehrana

Špela Smukavec, predstavnica staršev v skupini za prehrano, je poročala o delu skupine:

2.1. Problematika odpadne hrane in odnosa učencev Izpostavljeno je bilo, da se v zadnji triadi zavrže ogromno hrane. Posebej kritičen je odnos učencev do živil:

- Pojavljajo se primeri neprimernega ravnanja s hrano (pašteta, razmazana po straniščih, metanje embalaž mleka po stopnicah).
- Učenci se pogosto prijavijo na kosilo, ga prevzamejo in nato v celoti zavržejo.
- Šola poskuša situacijo reševati z jedilniki po izbiri učencev, a so želje pogosto nerealne (kebab, hobotnica, pica vsak dan).

2.2. Kakovost in pomanjkanje hrane Starši so opozorili na več primerov, ko je določene jedi (npr. tortelinov ali cvrtkov) zmanjkalo sredi razdeljevanja.

- Na centralni šoli so učenci namesto tortelinov dobili kuskus ali navadno pašto, kar starši ocenjujejo kot neenakovredno in nefer.
- Na podružnici Vogrsko so se prav tako pojavljale težave s pomanjkanjem hrane.
- **Primer »Ljubljanskih zrezkov«:** Šunka v zrezkih je po toplotni obdelavi ostala rdeča, zaradi česar so otroci mislili, da je meso surovo ali krvavo, in so večino zavrgli.

2.3. Razprava o »dodatkih« in količinskih normativih Razprava se je razvila okoli dodatnih porcij. Vodja prehrane je pojasnila, da hrane ne zmanjka zaradi napačnega naročanja, temveč zato, ker učenci, ki pridejo na vrsto prvi, vzamejo po 2 do 3 dodatke priljubljenih jedi (npr. cvrtkov), preden sploh vsi dobijo prvo porcijo.

- Stališče šole: Dodatek ni pravica, temveč višek. Če je učenec po polnem obroku (juha, glavna jed, solata) še vedno lačen, naj dobi kruh ali sadje.
- Stališče staršev: Če šola ve, da so določene jedi priljubljene, bi morala načrtovati večje količine ali bolje nadzirati razdeljevanje.

Sklep: Uvaja se pravilo, da za priljubljene jedi (cvrtki ipd.) dodatkov ne bo več. Vsak učenec dobi svojo porcijo, kdor je še lačen, dobi kruh ali sadje.

2.4. Popoldanska malica in vloga staršev Popoldanska malica predstavlja le 10 % dnevnih energijskih potreb. Starši jo pogosto odjavljajo, ker so otroci nezadovoljni z naborom (npr. samo banana ali jogurt), in jim dajejo lastno hrano, ki pa so pogosto sladkarije (krofi, čokolade). To povzroča nemir v razredih in neenakost med otroki.

Sklep: Šola bo prek eAsistenta poslala okrožnico s pojasnili o prehranskih smernicah (60 % potreb pokrije šola, 40 % pa starši doma z zajtrkom in večerjo).

2.5 Smernice in izobraževanje: Vodja prehrane je predstavila nove smernice za obdobje 2024/25, ki temeljijo na »zdravem krožniku«. Predlagala je predavanja ali delavnice za starše o zdravi prehrani in komunikaciji z otroki o hrani.

2.6 Spletni kotiček: Na spletni strani šole je vzpostavljen »kotiček za prehrano«, kjer bodo objavljeni nasveti in informacije za starše.

Ad 3.
Obveščanje o dogodkih na šoli in uporaba eAsistenta

Pravočasno obveščanje:

- Starši so opozorili na potrebo po zgodnejšem obveščanju o večjih dogodkih (npr. obletnica šole), da si lahko starši, ki delajo v izmenah, pravočasno prilagodijo urnike (predlagano »Rezerviraj si datum« obvestilo vsaj tri tedne prej). Ravnateljica je priznala, da je bila informacija podana le Svetu staršev, ne pa vsem staršem neposredno, kar bo v prihodnje izboljšano.

eAsistent:

- Ugotovljeno je bilo, da nekateri starši (predvsem tisti, ki so vstopili v šolo po epidemiji) nimajo aktiviranih profilov za svoje otroke. Vodstvo

je pojasnilo, da je osnovna komunikacija prek eAsistenta brezplačna, nekateri dodatni moduli pa so plačljivi.

Sklep: Učitelji bodo pozorni, da se obvestila pošiljajo staršem in ne zgolj na profile učencev. Staršem bo posredovano navodilo, kako aktivirati profil za otroka.

Ad 4.
Šolsko igrišče (igrala in ureditev okolice)

Investicije:

- 53.000 EUR je bilo rezerviranih za nov šolski kombi, vendar je šola uspela na razpisu pridobiti 80 % sofinanciranja, kar pomeni, da bo dejanski strošek šole le okoli 11.000 EUR. Kljub temu so sredstva omejena, saj občina določa proračun, ki se hitro porabi za nujna vzdrževalna dela.

Igrala:

- Načrtovana je nabava nove gugalnice. Peskovnika, ki sta trenutno neuporabna, bosta prekrita s pralnimi ploščami, da bodo učenci tam lahko sedeli in se igrali v naravi.

Vzdrževanje stavbe:

- V načrtu je beljenje in brušenje parketa v prvem nadstropju ter zamenjava notranjih zatemnitev (žaluzij) na južni strani šole (ocenjena vrednost 30.000 EUR).

Varnost:

- Glavna in stranska vrata šole bodo opremljena z domofonom in bodo ob določenih urah zaklenjena, da se prepreči nenadzorovan vstop tujcev.

Ureditev okolice (Vogrsko/Vrtojba):

- Na podružnici Vrtojba je predvidena zamenjava ograje okoli igrišča, ki se odlaga že več let. Na Vogrskem je bil montiran video nadzor in urejena razsvetljava na senzorje.

Cedre na centralni šoli:

- Na podlagi mnenja arborista je bilo ugotovljeno, da je velika cedra zdrava. Izvedlo se bo le krajšanje vej in čiščenje suhih delov. Druga, posušena cedra, bo odstranjena.

Ad 5.
Srednjeročni in dolgoročni načrti za ureditev šole

Razprava se je osredotočila na potrebo po bolj sistematičnem pristopu k investicijam.

- Plan 5-10 let: Predstavnik je predlagal, da šola pripravi dolgoročen seznam potreb in ga vztrajno predstavlja občini, namesto da le čaka na odobrena sredstva.
- Tehnične nujnosti: Ravnateljica je opozorila na »skrite« probleme, ki so pomembnejši od fasade:
    - Ogrevanje: Cevi v severnem delu šole so stare 25 let in pokajo, saj je bil ob gradnji uporabljen slab material.
    - Vodovod: Sistem je napačno zasnovan (temperirana voda), zato učenci iz pip ne morejo piti mrzle vode, kar je v nasprotju s spodbujanjem zdravega pitja vode.
- Omarice: Obstaja velika potreba po zamenjavi garderobnih omaric z novejšimi, ki bi se dale zaklepati, saj starši poročajo o izginjanju osebnih predmetov.

Sklep: Ustanovljena bo delovna skupina za investicije, sestavljena iz staršev in vodstva šole, ki bo pripravila prioritetno listo del in skupaj s šolo nastopila pred občino.

Ad 6.
Razno

Pisanje prostih spisov v 8. in 9. razredu:

- Starši so izpostavili pomislek glede pomanjkanja pisanja prostih spisov, kar naj bi povzročalo težave ob prehodu v srednjo šolo. Slavistke so v pisnem odgovoru pojasnile, da učence pripravljajo na esej, ki je v srednji šoli ključen, prosti spisi pa se pišejo predvsem kot domače naloge, ki jih učenci žal pogosto ne opravljajo.

Pohvale:

- Člani sveta staršev so izrekli pohvalo šoli za odlično komunikacijo, prilagodljivost pri šolanju na daljavo zaradi poškodb ter posebej izpostavili razredničarko Majo Strgar.

Seja se zaključi ob 18:50.

Predsednik Sveta staršev
Erik Ferfolja

